



Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya t

a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.

b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.

2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.



yebutkan sumber:

TUGAS AKHIR

**“SISTEM PEGADAIAN EMAS PADA PT PEGADAIAN
SYARIAH CABANG SIDOMULYO PEKANBARU”**

*Diajukan sebagai salah satu syarat untuk memperoleh
gelar Ahli Madya (AMd) Pada fakultas ekonomi dan ilmu
social UIN Suska Riau*



OLEH :

DONA ALFA YANTI

01870424175

**PROGRAM DIPLOMA III AKUNTANSI
FAKULTAS EKONOMI DAN ILMU SOSIAL
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI SULTAN
SYARIF KASIM RIAU**

2021



LEMBAR PERSETUJUAN TUGAS AKHIR

NAMA : DONA ALFA YANTI
 NIM : 01870424175
 PROGRAM STUDI : DIPLOMA III AKUNTANSI
 FAKULTAS : EKONOMI DAN ILMU SOSIAL
 JUDUL : SISTEM PEGADAIAN EMAS PADA PT PEGADAIAN
 SYARIAH CABANG SIDOMULYO PEKANBARU

Pekanbaru, 21 OKTOBER 2021

DISETUJUI OLEH
 PEMBIMBING

Dr. Dony Martias, SE, MM

NIP : 19760306 2007101 004

MENGETAHUI

KETUA PRODI

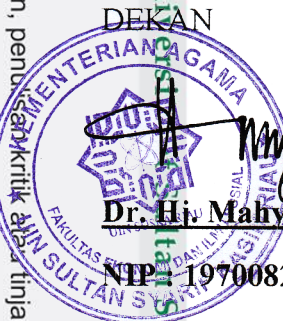
Dr. Hj. Hariza Hasyim, SE, M.Si

NIP : 19760910 200901 2003

DEKAN

Dr. Hj. Mahyarni, SE, MM

NIP : 19700826 199903 2 001



- Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang**
1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
 2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.



Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

- Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
- Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.

2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

LEMBAR PERSETUJUAN TUGAS AKHIR

NAMA : DONA ALFA YANTI
 NIM : 0187 0424 175
 JURUSAN : DIPLOMA III AKUNTANSI
 FAKULTAS : EKONOMI DAN ILMU SOSIAL
 JUDUL : SISTEM PEGADAIAN EMAS PADA PT. PEGADAIAN SYARIAH CABANG SIDOMULYO PEKANBARU

HARI / TANGGAL : KAMIS / 21 OKTOBER 2021

DISAHKAN OLEH

TIM PENGUJI

KETUA

Dr. Hj. Hariza Hasyim, SE, M.Si
NIP.19760910 2009012 003

PENGUJI I

Dr. Dony Martias, SE, MM
NIP.19760306 2007101 004

PENGUJI II

Identiti, SE, M, AK, Ak, CA
NIP.19690623 2009012 004



Lampiran Surat :

Nomor : Nomor 25/2021

Tanggal : 10 September 2021

SURAT PERNYATAAN

Saya yang bertandatangan di bawah ini:

Nama : DONA ALFA YANTI

NIM : 01070424175

Tempat, tgl. Lahir : BANGKO JAYA, 25 Juli 2000

Fakultas/Pascasarjana : Ekonomi dan Ilmu Sosial

Prodi : D3 Akuntansi

Judul Disertasi/Thesis/Skripsi/Karya Ilmiah lainnya*:

SISTEM PEKADAIAN EMAS PADA PT. PEKADAIAN SYARIAH
CABANG SIDOMULYO PEKANBARU

Menyatakan dengan sebenar-benarnya bahwa :

1. Penulisan Disertasi/Thesis/Skripsi/Karya Ilmiah lainnya* dengan judul sebagaimana tersebut di atas adalah hasil pemikiran dan penelitian saya sendiri.
2. Semua kutipan pada karya tulis saya ini sudah disebutkan sumbernya.
3. Oleh karena itu Disertasi/Thesis/Skripsi/Karya Ilmiah lainnya* saya ini, saya nyatakan bebas dari plagiat.
4. Apabila dikemudian hari terbukti terdapat plagiat dalam penulisan Disertasi/Thesis/Skripsi/(Karya Ilmiah lainnya)* saya tersebut, maka saya bersedia menerima sanksi sesuai peraturan perundang-undangan.

Demikianlah Surat Pernyataan ini saya buat dengan penuh kesadaran dan tanpa paksaan dari pihak manapun juga.

UIN SUSKA RIAU

Pekanbaru, 10. NOVEMBER 2021

Yang membuat pernyataan



ALFA YANTI

NIM : 01070424175

* pilih salah satu sesuai jenis karya tulis



Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

- a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
- b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.

2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

ABSTRAK

**SISTEM PEGADAIAN EMAS PADA PT PEGADAIAN SYARIAH
CABANG SIDOMULYO PEKANBARU**

Oleh : DONA ALFA YANTI

Pegadaian merupakan lembaga keuangan non bank yang mempunyai aktivitas untuk membiayai kebutuhan masyarakat dengan menggunakan hukum gadai. Tujuan dari penelitian ini adalah untuk mengetahui bagaimana prosedur pelaksana, cara penaksiran barang gadai emas pada PT Pegadaian Syariah Cabang sidomulyo Pekanbaru. Analisis data yang dikumpulkan penulis dari perusahaan menggunakan metode deskriptif. Dengan metode deskriptif, data disusun sedemikian rupa sehingga dapat diteliti berdasarkan teori-teori yang berhubungan dengan permasalahan selanjutnya data akan dianalisis dan dievaluasi sehingga diambil kesimpulan dan disajikan dalam bentuk penelitian yang berdasarkan tata cara ilmiah. Hasil penelitian ini menunjukkan bahwa untuk melakukan penaksiran barang gadai emas menggunakan metode jarum uji emas sehingga dapat diketahui dengan jelas berat dan karatase emas, prosedur untuk memperoleh kredit gadai ini sangat sederhana, masyarakat hanya menunjukkan bukti identitas diri dan barang gadai sebagai jaminan, uang pinjaman dapat diperoleh dalam waktu kurang lebih lima belas menit saja. Pencairan dana yang dapat dilakukan secara tunai

Kata kunci : Sistem Gadai Emas, Jaminan Emas



Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

- a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
- b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.

2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

KATA PENGANTAR

Puji syukur penulis panjatkan kehadiran Allah SWT, yang telah memberikan Rahmat dan Karunia-Nya sehingga penulis dapat menyelesaikan Tugas Akhir ini dengan judul “ Sistem Pegadaian Emas pada PT. Pegadaian Syariah Cabang Sidomulyo Pekanbaru”.

Sholawat dan salam semoga slalu tercurah pada junjungan kita Nabi Besar Muhammad SAW yang telah membawa umatnya dari alam kegelapan kea lam yang terang benderang dengan penuh kedamaian yang kita miliki seperti sekarang ini.

Penulisan Tugas Akhir ini merupakan salah satu syarat dalam menyelesaikan studi Program Diploma III Akuntansi Fakultas Ekonomi dan Ilmu Sosial Universitas Islam Negeri Sultan Syarif Kasim Riau. Selama proses menyelesaikan Tugas Akhir ini penulis banyak sekali mendapatkan bimbingan, perhatian, bantuan, motivasi serta masukan dan saran dari berbagai pihak. Maka pada kesempatan kali ini penulis ingin menyampaikan rasa terimakasih kepada:

1. Orang tua tercinta Ayahanda Jamaris dan Ibunda Noriyah yang slalu memberikan kasih sayang, motivasi, nasehat, dukungan moril, materil, dan do’a kepada penulis serta slalu menjadi motivasi utama dalam hidup.
2. Bapak Prof. Dr. Khairunnas, M.Ag, Selaku Rektor Universitas Islam Negeri Sultan Syarif Kasim Riau beserta Staf.
3. Ibu Dr. Mahyarni, SE, MM, Selaku Dekan Fakultas Ekonomi dan Ilmu Sosial, beserta Pembantu Dekan I,II, dan III.



Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

- a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
- b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.

2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

4. Ibu Hariza Hasyim, SE, M.Si, selaku Ketua Jurusan D3 Akuntansi Fakultas Ekonomi dan Ilmu Sosial Universitas Islam Negeri Sultan Syarif Kasim Riau.
5. Febri Rahmi, SE, M.Si, Ak, selaku Sekretaris Jurusan D3 Akuntansi Fakultas Ekonomi dan Ilmu Sosial Universitas Islam Negeri Sultan Syarif Kasim Riau.
6. Ibu Nelsi Arisandy, SE.M.Ak.Ak, selaku Penasehat Akademis yang telah banyak meluangkan waktu dan pikirannya untuk penulis.
7. Bapak Dr. Dony Martias, S.E., M.M, selaku Dosen Pembimbing penulisan tugas akhir ini yang senantiasa meluangkan waktu untuk memberikan bimbingan, arahan, nasehat, ilmu, motivasi serta dorongan dan masukan kepada penulis untuk dapat menyelesaikan Tugas Akhir ini.
8. Bapak/Ibu Dosen dan Staf Karyawan/I Fakultas Ekonomi dan Ilmu Sosial, yang senantiasa memberikan banyak Ilmu kepada penulis.
9. Pengelola PT. Pegadaian Syariah Cabang Sidomulyo Pekanbaru, kasir, beserta karyawan lainnya yang telah membantu kelancaran dalam penulisan Tugas Akhir ini dan memberikan bimbingan, bersedia di wawancara, dan mau memberikan data sehingga penulis mendapatkan data dengan baik dan benar.
10. Delfi Yanti Amd.Kom, Defila Yanti S.Si selaku kakak tercinta, Donita Ramadani selaku adik tercinta dan Ahmad Luthfi Ramadani yang telah banyak membantu dan mendukung dalam hal moril maupun materil selama menyelesaikan TA ini



Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

1. Sahabat-sahabat seperjuangan Anggi Lalita, Nur Azrin, Niken Putri Nielta Amd.Akt, Yuta Citra Rinelda, Sinta Amelia dan Sahabat SMA Vinni Alvionita terimakasih untuk kerja samanya selama ini, doa, perhatian, dukungan, semangat yang slalu diberikan agar penulis menjadi lebih semangat lagi. Dan kepada senior Irma Uli Amd.Akt yang membantu dan memberi semangat untuk menyelesaikan tugas akhir
2. Semua pihak yang telah membantu dalam proses penulisan Tugas Akhir ini yang tidak bisa penulis sebutkan satu persatu, penulis mengucapkan terimakasih banyak atas dukungan dan motivasi nya.

Pekanbaru, Juli 2021

Penulis

Dona Alfa Yanti

UIN SUSKA RIAU

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

DAFTAR ISI

ABSTRAK	i
KATA PENGANTAR.....	ii
DAFTAR ISI.....	v
DAFTAR TABEL	vii
DAFTAR GAMBAR.....	viii
 BAB I PENDAHULUAN.....	
1.1 Latar Belakang	1
1.2 Rumusan Masalah.....	6
1.3 Tujuan dan Manfaat Penelitian.....	6
1.4 Metode Penelitian	7
1.5 Metode Pengumpulan Data	7
1.6 Metode Analisis Data	9
1.7 Sistematika Penulisan	8
 BAB II GAMBARAN UMUM PERUSAHAAN	
2.1 Sejarah Pegadaian	10
2.2 Struktur Organisasi Pegadaian	12
2.3 Budaya, Motto dan Logo Pegadaian	17
2.4 Visi dan Misi Pegadaian.....	19
2.5 Jam Kerja dan Sarana Perusahaan.....	19
 BAB III TINJAUAN TEORI DAN PRAKTEK.....	
3.1 Tinjauan Teori.....	22
1. Pengertian Sistem.....	22
2. Pengertian Gadai Syariah.....	25
3. Landasan Dasar Hukum Gadai Syariah	32
4. Rukun dan Syarat-syarat Gadai.....	40
5. Rukun dan Syarat-syarat Akad	42
6. Perlakuan Akuntansi Gadai (Rahn).....	46



Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

- Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
- Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.

2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

7. Perbedaan dan Persamaan Pegadain konvensional dan syariah	49
8. Mekanisme Operasional Gadai Syariah	51
3.2 Tinjauan Praktek	56
1. Sistem Pegadaian Emas	56
2. Alternatif Untuk Mengatasi Kendala Tunggalan yang Terkait dengan Pinjaman Nasabah Pegadaian Syariah.....	82
BAB IV PENUTUP	
4.1 Kesimpulan	84
4.2 Saran.....	85

DAFTAR PUSTAKA

LAMPIRAN

UIN SUSKA RIAU

DAFTAR TABEL

Gambar 3.1	Tabel Perbedaan Pegadaian Syariah dengan Pegadaian Konvensional	49
Gambar 3.2	Tabel Prosedur Pinjaman Gadai Syariah.....	55
Gambar 3.3	Tabel Penggolongan Pinjaman.....	72
Gambar 3.4	Tabel Persentase Nilai Taksiran	73
Gambar 3.5	Tabel biaya administrasi.....	74
Gambar 3.6	Tabel Jenis-jenis Emas Berdasarkan Warna Hasil Campuran Logam	77
Gambar 3.7	Tabel Kadar Emas	78
Gambar 3.8	Tabel Harga Emas	79
Gambar 3.9	Tabel Biaya Cetak Emas Batangan	81

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

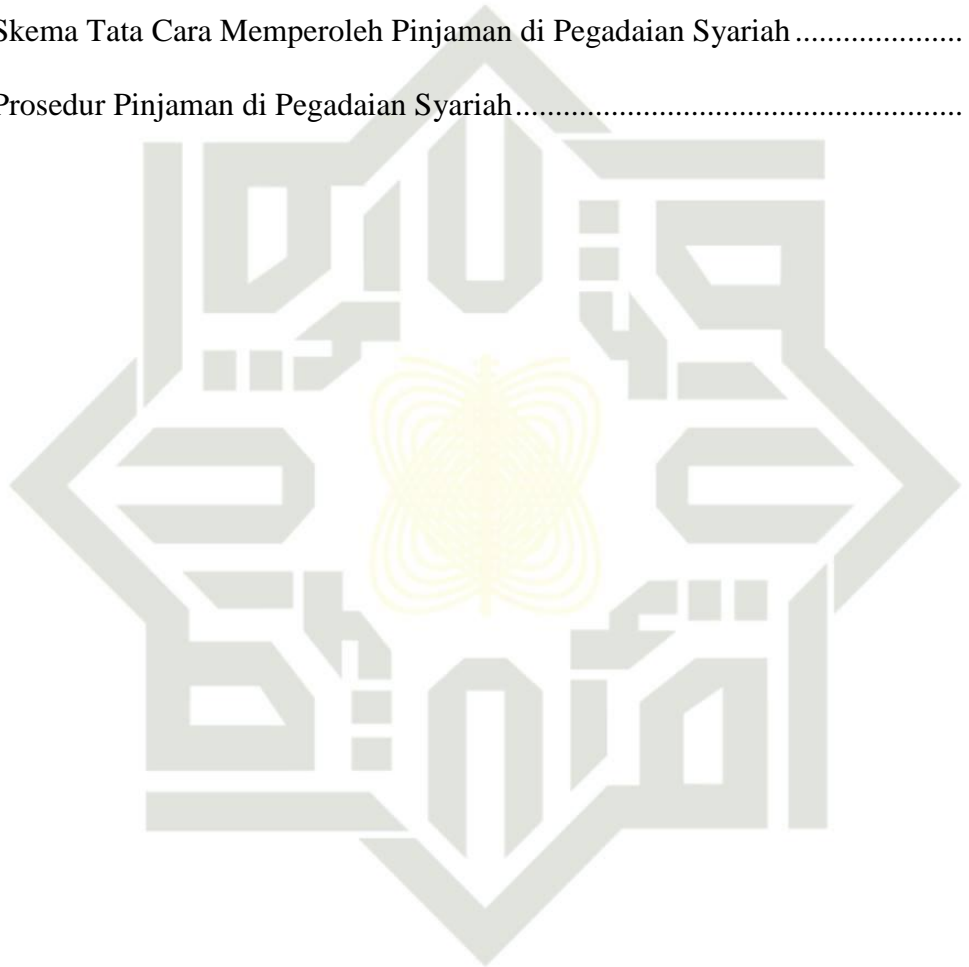


Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

DAFTAR GAMBAR

Gambar 2.1	Stuktur Organisasi PT.Pegadaian Syariah Cabang Sidomulyo Pekanbaru.....	12
Gambar 2.2	Logo PT. Pegadaian	18
Gambar 3.1	Skema Tata Cara Memperoleh Pinjaman di Pegadaian Syariah	60
Gambar 3.2	Prosedur Pinjaman di Pegadaian Syariah.....	62



UIN SUSKA RIAU



Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

- Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
- Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.

2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

BAB I

PENDAHULUAN

1. Latar Belakang

Secara umum pengertian gadai adalah kegiatan menjaminkan barang-barang berharga kepada pihak tertentu, guna memperoleh sejumlah uang dan barang yang akan dijaminkan akan ditebus kembali sesuai dengan perjanjian antara nasabah dengan lembaga gadai. Ketika seorang membutuhkan dana sebenarnya dapat diajukan ke berbagai sumber dana, seperti meminjam uang ke bank atau lembaga keuangan lainnya.

Akan tetapi karena prosedurnya yang rumit dan memakan waktu yang relatif lebih lama. Kemudian persyaratan yang lebih sulit untuk dipenuhi seperti dokumen yang harus lengkap. Begitu pula dengan jaminan yang diberikan harus barang-barang tertentu, karena tidak semua barang dapat dijadikan jaminan di penggadaian, maka jasa gadai menjadi alternatif bagi masyarakat untuk mendapatkan dana.

Dalam hal ini, PT Pegadaian (Persero) pun mengutamakan kualitas layanan yang semakin di tingkatkan dan menawarkan layanan prima kepada nasabah yang bertransaksi dengannya. Pegadaian atau Pegadaian Syariah adalah bentuk lembaga pembiayaan yang melakukan kegiatan usaha gadai yang diperuntukkan bagi masyarakat luas berpenghasilan rendah yang membutuhkan dana dalam waktu segera.



Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

- a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
- b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.

2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

Salah satu lembaga gadai yang cukup populer dikalangan masyarakat pekanbaru adalah pegadaian syariah. Sejarah pegadaian syariah tidak dapat dipisahkan dari kemauan masyarakat islam untuk melaksanakan transaksi akad gadai berdasarkan prinsip hukum islam. Hal ini di maksud, dilatarbelakangi oleh maraknya aspirasi warga masyarakat islam di berbagai daerah yang menginginkan pelaksanaan hukum islam dan berbagai aspeknya termasuk pegadaian syariah.

Rahn merupakan produk inovasi dari lembaga keuangan syariah yang mendapat respon dari Majelis Ulama Indonesia dengan mengeluarkan Fatwa Dewan Syariah Nasional MUI Nomor 26/DSN-MUI/III/2002 tentang Gadai Emas membolehkan gadai emas berdasarkan prinsip *rahn*. Fatwa DSN Nomor 26/DSN-MUI/III/2002 mengatur tentang ongkos dan biaya penyimpanan barang (mahrun) ditanggung oleh pegadaian, namun fatwa ini memberikan batasan bahwa ongkos yang dibebankan kepada pegadaian (*rahn*) besarnya didasarkan pada pengeluaran yang nyata. Berdasarkan fatwa ini bank syariah tidak diperbolehkan mengambil keuntungan dari akad *qardh* dan *rahn* kecuali sebatas mengambil biaya yang diperlukan saja. Akan tetapi ada penambahan akad *ijarah* atas penitipan barang.

Biaya yang terdapat dalam layanan usaha gadai adalah biaya administrasi dan biaya sewa atau *ijarah*. Biaya administrasi adalah biaya untuk kegiatan produksi dan pemasaran produk. Biaya administrasi sangat penting bagi suatu perusahaan, termasuk perusahaan jasa lembaga keuangan syariah, karena biaya administrasi lembaga keuangan syariah mampu akan menjalankan kegiatan produksi, pemasaran, serta menggaji karyawan.



Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

- a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
- b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.

2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

Sedangkan biaya sewa adalah pemakaian sesuatu dengan membayar uang yang dibayarkan karena memakai atau meminjamkan sesuatu, ongkos, biaya pengakuan atau transportasi. Keberadaan biaya sewa merupakan hal yang tidak kalah penting bagi perusahaan lembaga keuangan syariah. Sebab melalui biaya sewa konsumen mampu memutuskan dan memilih produk gadai yang tepat seperti ram.

Disamping kebutuhan masyarakat terhadap pegadaian syariah ada beberapa faktor yang menjadi pertimbangan masyarakat. Selain masyarakat memperhatikan seberapa besar utang yang akan dikembalikan ke pegadaian syariah dan pelayanan yang baik, masyarakat juga mempertimbangkan aspek lokasi karena untuk mempermudah akses menuju lokasi pegadaian syariah dan juga tidak menyita waktu dalam menjangkau lokasi pegadaian syariah.

Begitu pula dengan tarif sewa dan aspek syariah yang menjadi pertimbangan masyarakat karena tinggi rendahnya tariff sewa dapat menjadi beban tersendiri bagi masyarakat karena masyarakat harus membayar biaya sewa barang gadai yang ditahan oleh pihak pegadaian syariah. Pertimbangan aspek syariah menjadi tolak ukur bagi masyarakat yang mayoritas beragama islam karena label syariah cenderung berkaitan dengan hukum islam yang diterapkan dalam pegadaian syariah.

PT.Pegadaian Syariah hadir untuk menjawab kebutuhan transaksi gadai sesuai syariah, untuk solusi pendanaan yang cepat, praktis, aman, dan menentramkan karena hanya dalam waktu kurang lebih 15 menit kebutuhan



Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

- a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
- b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.

2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

masayarakat yang memerlukan dana akan terpenuhi tanpa melakukan pembukaan rekening ataupun prosedur lain yang memberatkan dan terkesan sangat rumit.

Pelaksanaan gadai emas di pegadaian syariah, nasabah hanya perlu membawa emas yang ingin digadaikan, maka pada saat itu juga akan mendapatkan dana yang dibutuhkan dengan jangka waktu hingga 120 hari dan dapat dilunasi sewaktu-waktu, kemudian nantinya ditaksir oleh juru taksir dari pihak PT.Pegadaian Syariah dan nasabah diberikan informasi perihal banyaknya taksiran dan lamanya peminjaman serta biaya-biaya yang dikeluarkan oleh nasabah sesuai banyak dan lamanya peminjaman.

Jumlah taksiran yang diberikan pihak pegadaian maksimal sebesar 90% dari nilai barang yang digadaikan. Sedangkan biaya pemeliharaan dihitung per 10 hari terhitung sejak melakukan akad hingga jatuh tempo. Namun ketika pencairan dana nasabah ditawarkan apakah nasabah ingin mengambil semua uang sesuai taksiran atau hanya mengambil sebagian sesuai keperluan nasabah, jadi perhitungan biaya pemeliharaan tergantung dari berapa banyak uang yang dipinjam oleh nasabah dan pencairan dana pada PT.Pegadaian Syariah dilakukan secara tunai.

Jika masa jatuh tempo tiba dan nasabah masih membutuhkan dana pinjaman tersebut, maka pinjamannya dapat diperpanjang hanya dengan membayar sewa simpan dan pemeliharaan serta biaya administrasi. Transaksi yang dilakukan di PT.Pegadaian Syariah berdasarkan akad rahn dan akad ijārah.Pemilik dapat meminta penyewa untuk menyerahkan jaminan atas ijarah untuk menghindari risiko kerugian.



Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Diarangi mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

- a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
- b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.

2. Diarangi mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

Spesifikasi obyek ijarah, misalnya jumlah, ukuran, dan jenis, harus jelas diketahui dan tercantum dalam akad. Melalui akad rahn, nasabah menyerahkan barang bergerak kemudian PT.Pegadaian menyimpan dan merawatnya di tempat yang telah disediakan. Didalam perjanjian pegadaian yang disepakati kedua belah pihak, apabila pihak nasabah tidak dapat memenuhi kewajibannya dalam menyelesaikan pinjaman yang dilakukan sistem pegadaian, maka pihak pegadaian terlebih dahulu melakukan pendekatan baik secara lisan maupun tertulis menyampaikan kepada nasabah tentang jatuh tempo peminjaman, jika pihak nasabah ingkar janji dalam perjanjian tersebut dan pihak perusahaan dapat melakukan proses penyitaan terhadap jaminan yang diborohkan, dan akan menjadi hak milik pihak perusahaan.

Barang-barang sitaan pegadaian yang dimiliki oleh perusahaan akan di lelang. Proses pelelangan terbuka untuk umum, dan siapapun dapat memiliki barang tersebut dengan berpedoman kepada peraturan lelang baik secara aturan yang dibuat oleh perusahaan maupun secara nasional.

Berdasarkan permasalahan diatas, maka penulis tertarik untuk melakukan penelitian mengenai masalah yang berkaitan dengan sistem penggadaian emas pada PT. Pegadaian Syariah Cabang Ahmad Yani Pekanbaru dengan judul yaitu “Sistem Pegadaian Emas pada PT.Pegadaian Syariah Cabang Sidomulyo Pekanbaru”



Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

- a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
- b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.

2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

Rumusan Masalah

Berdasarkan pada latar belakang masalah yang telah diuraikan sebelumnya maka yang menjadi rumusan masalah adalah “Bagaimana Sistem Pegadaian Emas pada PT. Pegadaian Syariah Cabang Sidomulyo Pekanbaru?”

Tujuan dan Manfaat Penelitian

A. Tujuan Penulisan Laporan Berdasarkan pada rumusan masalah diatas, tujuan yang ingin dicapai dalam penelitian ini adalah :

1. Untuk mengetahui sistem pegadaian emas Di PT. Pegadaian Syariah Cabang Sidomulyo Pekanbaru.
2. Untuk mengetahui bagaimana cara pegadaian syariah cabang sidomulyo mengatasi kendala-kendala yang berkaitan dengan pinjaman.

B. Manfaat Penulisan Laporan

1. Bagi Penulis, laporan ini diharapkan menambah wawasan mengenai sistem pinjaman atau gadai.
2. Bagi Perusahaan, sebagai informasi tambahan dan dijadikan bahan pertimbangan didalam pengambilan keputusan.
3. Bagi pihak lain sebagai bahan informasi dan referensi bagi penelitian selanjutnya dimasa yang akan datang

Metode Penelitian

1. Lokasi dan Waktu Penelitian



Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

- a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
- b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.

2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

Penulis melakukan penelitian ini di PT. Pegadaian Syariah Cabang Sidomulyo Pekanbaru yang beralamat di Jl. Soekarno Hatta No. 322A Pekanbaru, Riau. Penelitian dilakukan mulai 14 April hingga selesai.

2. Jenis dan Sumber Data

a. Data Primer Data primer

Yaitu data yang diperoleh secara langsung melalui wawancara.

b. Data Sekunder Data sekunder

Yaitu data yang diperoleh secara tidak langsung dari media perantara dalam bentuk laporan catatan, buku-buku, dokumen serta arsip melalui tempat atau lokasi penelitian yaitu di PT Pegadaian Syariah Cabang Sidomulyo Pekanbaru.

1.5 Metode Pengumpulan Data

a. Wawancara

Yaitu teknik pengumpulan data dengan cara melakukan tanya jawab langsung kepada pihak-pihak terkait.

b. Dokumentasi

Dokumentasi dapat diartikan suatu cara pengumpulan data yang diperoleh dari dokumen-dokumen yang ada atau catatan-catatan yang tersimpan.

1.6 Metode Analisis Data

Data yang dikumpulkan penulis dari perusahaan selanjutnya dianalisis dengan menggunakan metode deskriptif. Dengan metode deskriptif, data disusun sedemikian rupa sehingga dapat diteliti berdasarkan teoriteori yang berhubungan



Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

dengan permasalahan. Selanjutnya data akan dianalisis dan dievaluasi sehingga diambil kesimpulan.

1.7 Sistematika Penulisan

Penelitian ini disusun atas 4 (empat) bab dengan susunan yang sistematis agar memudahkan memudahkan untuk mengetahui dan memahami hubungan antara bab yang satu dengan bab yang lain sebagai suatu rangkaian yang konsisten. Adapun sistematika penulisan nya adalah sebagai berikut :

BAB I : PENDAHULUAN

Bab ini terdiri dari beberapa sub-sub bab yang membahas tentang latar belakang masalah, perumusan masalah, tujuan dan manfaat penelitian, metode penelitian, metode pengumpulan dan analisis data serta sistematika penulisan.

BAB II : GAMBARAN UMUM PERUSAHAAN

Bab ini mendeskripsikan atau mengenai gambaran umum perusahaan yang terdiri dari profil dan sejarah singkat berdirinya perusahaan PT Pegadaian Syariah Cabang Sidomulyo Pekanbaru, kemudian menjelaskan struktur organisasi serta visi dan misi Perusahaan.

BAB III : TINJAUAN TEORI DAN PRAKTEK

Bab ini menguraikan tentang beberapa konsep yang berhubungan dengan masalah yang diangkat, mengemukakan beberapa landasan hukum dan kajian teoritis yang mendasar tentang ilmu

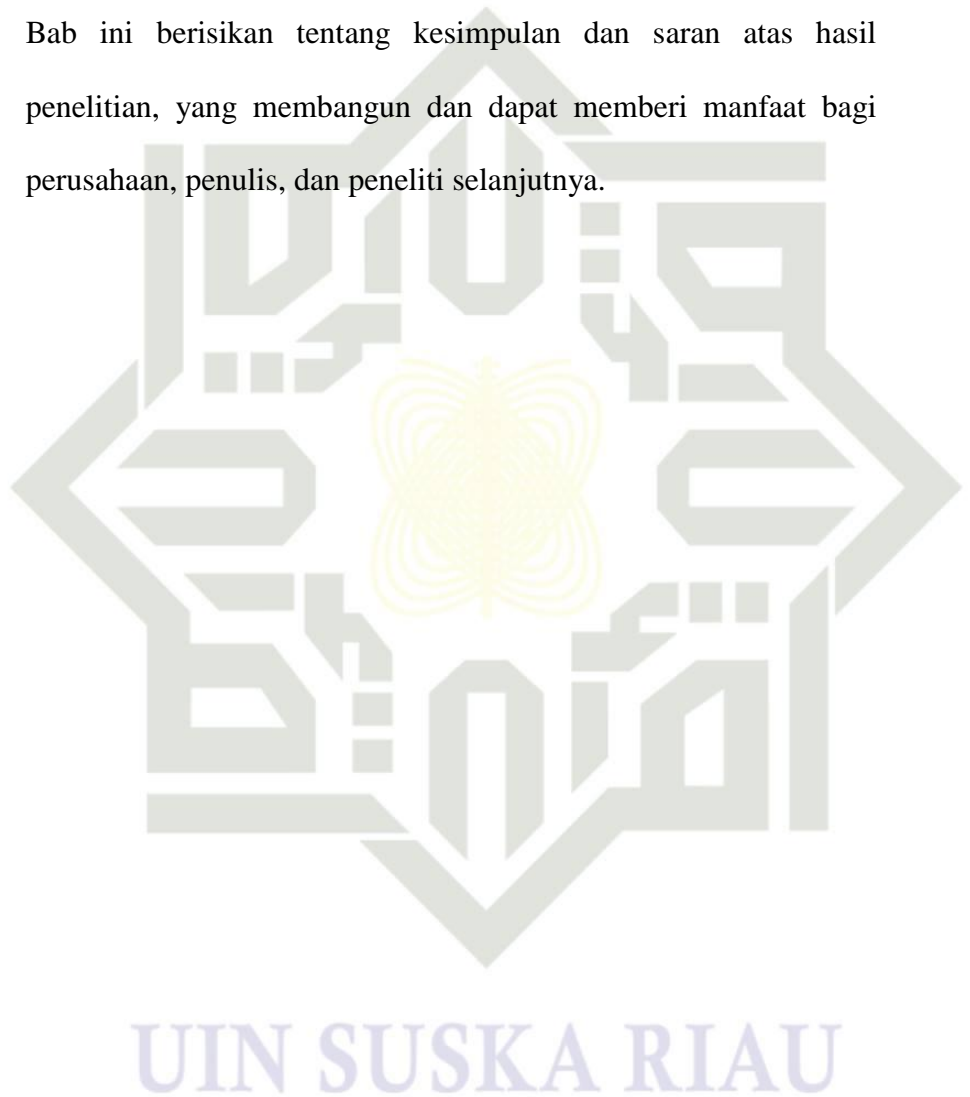
Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

pegadaian dan juga teori lelang barang jaminan, pertama berisikan tentang barang jaminan gadai, yang kedua tentang jual beli dan yang ketiga tentang akad atau teori perikatan.

: PENUTUP

Bab ini berisikan tentang kesimpulan dan saran atas hasil penelitian, yang membangun dan dapat memberi manfaat bagi perusahaan, penulis, dan peneliti selanjutnya.





Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

- Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
- Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.

2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

BAB II

GAMBARAN UMUM PERUSAHAAN

2.1 Sejarah Pegadaian

Sejarah Pegadaian dimulai saat VOC mendirikan **Bank Van Leening** sebagai lembaga keuangan yang memberikan kredit dengan sistem gadai, yaitu lembaga keuangan yang memberikan kredit dengan sistem gadai. Lembaga ini pertama kali didirikan di Batavia tanggal 20 Agustus 1746. Pada saat Inggris mengambil alih Pemerintahan (1811-1816) Bank Van Leening milik pemerintah dibubarkan dan masyarakat diberi keleluasaan mendirikan usaha

Pegadaian asal mendapat lisensi dari Pemerintah Daerah Setempat. Pada saat Belanda berkuasa kembali dikeluarkan Staatblad (Stbl) No. 131 tanggal 12 Maret 1901 didirikan Pegadaian Negara pertama di Sukabumi (Jawa Barat), sejak awal kemerdekaan, Pegadaian dikelola oleh Pemerintah dan beberapa kali berubah status pada tahun 1905 pegadaian berbentuk lembaga resmi “JAWATAN”.

Selanjutnya bentuk badan hukum berubah dari “JAWATAN” menjadi “PN” berdasarkan Peraturan Pemerintah Pengganti Undang-undang (Perpu) No. 19 Tahun 1960 dan Peraturan Pemerintah (PP) No. 178 Tahun 1961. Pada tahun 1969 bentuk badan hukum kembali berubah menjadi “PERJAN” berdasarkan peraturan pemerintah (PP) No. 7 tahun 1969. Bentuk badan hukum kembali diubah pada tahun 1990 menjadi “PERUM” berdasarkan Peraturan Pemerintah



Hak Cipta Diilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

- a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
- b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.

2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

(PP) No. 10 Tahun 1990 yang diperbarui dengan Peraturan Pemerintah (PP) No. 103 Tahun 2000.

Dan pada akhirnya bentuk badan hukum pegadaian syariah kembali berubah pada tahun 2012 yaitu “PERSERO” pada tanggal 1 April 2012 berdasarkan Peraturan Pemerintah (PP) No. 51 Tahun 2011, Bagaimana perubahan telah berubah fungsi namun pihak swasta masih tetap melakukan kegiatan aktivitas sampai sekarang dibidang jasa pegadaian. Kini usia pegadaian telah lebih dari seratus tahun. Manfaatnya makin dirasakan oleh masyarakat kalangan menengah dan bawah.

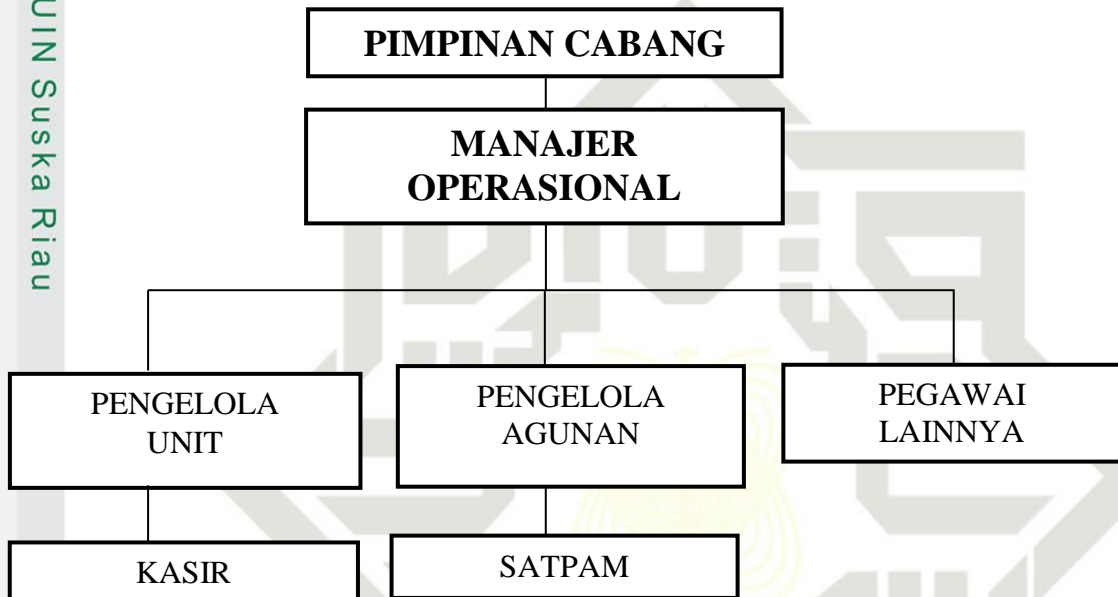
Kantor pusat PT. Pegadaian berkedudukan di Jakarta dan dibantu oleh kantor Daerah, kantor perwakilan daerah dan kantor cabang. PT. Pegadaian Syariah Cabang sidomulyo pekanbaru adalah bentuk dari pengembangan pembukaan kantor cabang yang menjawab kebutuhan konsumen Muslim yang menginginkan transaksi pinjam meminjam sesuai dengan ketentuan syariah.

Cabang pegadaian Pekanbaru yang terletak di Jl. Soekarno - Hatta, Delima, Kecamatan Tampan, Kota Pekanbaru, adalah bentuk dari pengembangan pembukaan kantor cabang yang menjawab kebutuhan konsumen Muslim yang menginginkan transaksi pinjam meminjam sesuai dengan ketentuan syariah.

Struktur Organisasi pegadaian

Struktur organisasi pegadaian cabang sidomulyo sebagai berikut :

Gambar II.1



Sumber : pegadaian cabang Sidomulyo 2021

Uraian tugas pokok dan fungsinya :

1. Pimpinan Cabang

Fungsi Pimpinan Cabang adalah Merencanakan, mengorganisasikan, menyelenggarakan dan mengendalikan kegiatan operasional, administrasi dan keuangan usaha gadai dan usaha lain Kantor Cabang Serta Unit Pelayanan Cabang (UPC). Untuk menyelenggarakan fungsi tersebut, pemimpin cabang mempunyai tugas:



Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

- a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
- b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.

2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

1. Menyusun rencana kerja berta anggaran Kantor Cabang dan UPC berdasarkan acuan yang telah ditetapkan.
2. Merencanakan, mengorganisasikan, menyelenggarakan, dan mengendalikan operasional usaha gadai dan usaha lain.
3. Merencanakan, mengorganisasikan, menyelenggarakan dan mengendalikan operasional UPC.
4. Merencanakan, mengorganisasikan, menyelenggarakan dan mengendalikan penatausahaan barang jaminan bermasalah.
5. Merencanakan, mengorganisasikan, menyelenggarakan dan mengendalikan pengelolaan administrasi serta pembuatan laporan kegiatan operasional kantor cabang.

2. Manajer Operasional

Fungsi Manajer Operasional adalah Merencanakan, mengkoordinasikan, melaksanakan dan mengawasi penetapan harga taksiran, penetapan kelayakan kredit, penetapan besaran uang pinjaman, administrasi, keuangan, serta pembuatan laporan kegiatan operasional usaha gadai dan usaha lain pada kantor cabang. Untuk menyelenggarakan fungsi tersebut, Manajer Operasional mempunyai tugas :

1. Merencanakan, mengkoordinasikan, melaksanakan, dan mengawasi kegiatan operasional usaha gadai dan usaha lain.
2. Menangani barang jaminan bermasalah (taksiran tinggi, rusak, palsu, dan barang potensi), barang jaminan lewat jatuh tempo, kredit macet serta asuransi kredit.

**Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang**

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

- a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
- b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.

2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

3. Melaksanakan pengawasan secara uji petik dan terprogram, terhadap barang jaminan yang masuk, serta pengawasan survei secara berkala dan terprogram.
4. Mengkoordinasikan, melaksanakan, dan mengawasi administrasi, keuangan, sarana dan prasarana keamanan, serta pembuatan laporan kegiatan operasional kantor cabang.
5. Merencanakan, melaksanakan, dan mengawasi penerimaan dan pembayaran serta pengelolaan modal kerja
3. Pengelola Unit (UPC)
Fungsi Pengelola UPC adalah Mengkoordinasikan, melaksanakan dan mengawasi kegiatan operasional, mengawasi administrasi, keuangan, keamanan, ketertiban, dan kebersihan serta pembuatan laporan kegiatan UPC. Untuk menyelenggarakan fungsi tersebut, pengelola UPC mempunyai tugas :
 1. Mengkoordinasikan, melaksanakan mengawasi kegiatan operasional UPC.
 2. Menangani barang jaminan bermasalah dan barang jaminan lewat jatuh tempo.
 3. Melakukan pengawasan secara uji petik dan terprogram terhadap barang jaminan yang masuk.



Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

- Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
- Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.

2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

- Mengkoordinasikan, melaksanakan dan mengawasi administrasi, keuangan, sarana dan prasarana, keamanan ketertiban dan kebersihan serta pembuatan laporan kegiatan operasional Unit Pelayanan Cabang (UPC)

4. Pengelola Agunan

Fungsi dari pengelola agunan adalah mengelola penyimpanan barang gadai (baik emas, perhiasan atau barang gadai lain), serta dokumen lainnya dengan cara menerima, menyimpan, merawat dan mengeluarkan serta mengadministrasikannya sesuai dengan kewenangan dan peraturan yang berlaku. Adapun tugas dari pengelola agunan adalah :

- Secara berkala selalu melakukan pemeriksaan keadaan gudang penyimpanan barang gadai, agar tercipta keamanan dan kebersihan gudang serta barang gadai yang ada di dalamnya.
- Menerima barang gadai dari petugas yang berwenang
- Mengeluarkan barang gadai dan dokumen yang terkait dengan bisnis Mikro atau bisnis emas untuk keperluan pelunasan, pemeriksaan atau keperluan lainnya sesuai aturan yang berlaku
- Merawat barang gadai dan gudang penyimpanan agar dalam keadaan baik dan aman
- Melakukan pengelompokkan barang gadai yang bukan emas sesuai dengan rubric dan bulan pinjamannya, serta menyusunnya sesuai dengan nomor



Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

- a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
- b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.

2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

6. Melakukan pencatatan mutasi penerimaan/pengeluaran semua barang gadai yang menjadi tanggung jawabnya.

5. Pegawai Lainnya

Pegawai lainnya seperti contohnya costumer service, penaksir yang menaksirkan harga barang, penyimpanan yang mengurus gudang yang berisi barang gadai dari nasabah.

6. Kasir

Fungsi dari Kasir adalah melakukan pekerjaan penerimaan dan pembayaran uang serta melaksanakan tugas administrasi keuangan di Kantor Cabang/UPC sesuai dengan kewenangannya. Adapun tugas dari Kasir adalah:

1. Melaksanakan penerimaan pelunasan uang pinjaman dari nasabah sesuai dengan ketentuan
2. Menerima uang dari hasil penjualan barang jaminan yang di lelang
3. Membayarkan uang pinjaman kredit kepada nasabah sesuai dengan ketentuan
4. Melakukan pembayaran segala pengeluaran yang terjadi di Kantor Cabang/UPC
5. Melakukan pencatatan administrasi

7. Satpam

Tugas Pokok Mengamankan harta perusahaan dan nasabah dalam lingkungan kantor dan sekitarnya. Rincian tugasnya adalah :



Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Diarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Diarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

1. Menjaga keamanan Kantor Cabang, Memberikan informasi kepada nasabah bila diperlukan,
2. Mengantar Kepala Cabang atau pegawai bila keluar dinas terutama bila mengambil atau menyetor uang ke Bank,
3. Membantu mengisi dan membagi slip.

2. Budaya, Motto dan Logo Pegadaian Syariah

1. Budaya Pegadaian Syariah

Untuk mendukung terwujudnya visi dan misi Perseroan, maka telah ditetapkan budaya perusahaan yang harus selalu dipelajari, dipahami, dihayati, dan dilaksanakan oleh seluruh insan Pegadaian yaitu jiwa” AKHLAK “yang terdiri dari:

1. A : Amanah
2. K : Kompeten
3. H : Harmonis
4. L : Loyal
5. A : Adaptif dan
6. K : Kolaboratif

2. Motto dan Logo Pegadaian Syariah

Motto dari Pegadaian adalah yaitu merupakan ungkapan dari visi dan misinya. harus menjadi ungkapan pendek dan padat yang dapat menjaga pedoman, memiliki slogan dan motto yaitu “Mengatasi Masalah Tanpa Masalah”.



Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

- a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
- b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.

2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

Logo Pegadaian :

Gambar II.II



Adapun logo dari PT.Pegadaian terdiri atas 3 komponen yaitu :

- a. Simbol tiga lingkaran yang bersinggungan mewakili tiga layanan utama yaitu pembiayaan gadai dan mikro, emas dan aneka jasa.
- b. Timbangan, melambangkan kecepatan akurasi, keseimbangan dalam pelayanan dan mempresentasikan keadilan dan kejujuran.
- c. Tulisan perpaduan huruf besar diawal dan huruf kecil, melambangkan rendah hati tulus dan ramah dalam melayani.

2.4 Visi dan Misi Pegadaian Syariah

a) Visi Pegadaian Syariah

Sebagai solusi bisnis terpadu terutama berbasis gadai yang selalu menjadi market leader dan mikro berbasis fiduasi selalu menjadi yang terbaik untuk masyarakat menengah kebawah.

b) Misi Pegadaian Syariah

1. Memberikan pembiayaan yang tercepat, termudah, aman, dan selalu memberikan pembinaan terhadap usaha golongan menengah kebawah untuk mendorong pertumbuhan ekonomi.



Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

2. Memastikan pemerataan pelayanan dan infrastruktur yang memberikan kemudahan dan kenyamanan di seluruh Pegadaian dalam mempersiapkan diri menjadi pemain regional dan tetap menjadi pilihan utama masyarakat.
3. Membantu pemerintah dalam meningkatkan kesejahteraan masyarakat golongan menengah kebawah dan melaksanakan usaha lain dalam rangka optimalisasi sumber daya perusahaan.

Jam Kerja dan Sarana Kerja

a. Pengaturan jam kerja

1) Jam kerja kantor cabang

Senin S/D Kamis	Jam 07.30 – 12.00 Jam Kerja
	Jam 12.00 – 13.00 Jam Istirahat
	Jam 13.00 – 15.00 Jam Kerja
Jam Layanan	Jam 07.30 – 14.00
Jumat	Jam 07.30 – 11.30 Jam Kerja
	Jam 11.30 – 13.30 Jam Istirahat
	Jam 13.30 – 15.00 Jam Kerja

Jam Layanan Jam 07.30 – 14.00

Sabtu Jam 07.30 – 12.00 Jam Kerja

Jam Layanan Jam 07.30 – 11.30



Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

- a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
- b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.

2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

2) Jam istirahat

Jam istirahat dapat digunakan untuk sholat dzuhur dan maknisiang.

Meskipun dalam jam istirahat pelayanan kepada nasabah tidak boleh berhenti. Oleh sebab itu kepala cabang harus dapat mengatur pelaksanaan jam istirahat bagi pegawai secara bergantian.

3) Bulan puasa

Untuk di bulan puasa hari senin-jumat jam layanan dibuka jam 09.00-13.30, sedangkan untuk hari sabtu jam layanan dibuka jam 09.00-11.30.

b. Sarana kerja

a. Ruang kantor terdiri dari:

- 1) Ruang tunggu nasabah.
- 2) Ruang tamu.
- 3) Ruang kerja staff
- 4) Ruang akad
- 5) Ruang Arsip
- 6) Brankas
- 7) Mushola.
- 8) Kamar mandi kecil.

b. Lingkungan kantor terdiri dari :

- 1) Papan nama (papan nama perusahaan, papan nama sub unit).
- 2) Halaman/tempat parkir.



BAB IV

KESIMPULAN DAN SARAN

KESIMPULAN

Berdasarkan uraian yang telah diungkapkan oleh peneliti pada bab-bab terdahulu, maka dapat disimpulkan sebagai berikut : Pegadaian adalah bentuk lembaga pembiayaan yang melakukan kegiatan usaha gadai yang di peruntukkan bagi masyarakat luas berpenghasilan rendah yang membutuhkan dana dalam waktu segera. Gadai merupakan suatu hak yang diperoleh seseorang yang berpiutang atas suatu barang bergerak, yang diserahkan kepada seorang yang berutang, dan memberikan kekuasaan kepada orang yang berpiutang untuk mengambil pelunasan barang tersebut secara didahulukan daripada orang yang berpiutang lainnya.

Di pegadaian syariah petugas penaksir tidak mengalami kesulitan dalam menaksir barang pinjaman menggunakan alat manual karena mereka mempunyai keahlian khusus, tidak buta warna dan memiliki pengalaman dan ketajaman dan juga mengetahui teknik-teknik pengujian sehingga dapat diketahui jelas berat dan karat emas.

Dalam pegadaian syariah ini adalah pegadaian yang didalam menjalankan operasionalnya berpegang kepada prinsip syariah. Payung hukum gadai syariah dalam hal pemenuhan prinsip syariah berpegang pada Fatwa DSN-MUI No.25/DSN-MUI/111/2002 tanggal 26 juni 2002 yang menyatakan bahwa

UIN SUSKA RIAU



pinjaman dengan menggadaikan barang sebagai barang jaminan utang dalam bentuk *rahn* di

SARAN

1. Diharapkan PT. Pegadaian Syariah Cabang Sidomulyo Pekanbaru dapat membantu masyarakat umum pekanbaru dalam bentuk kegiatan dan tugasnya.
2. Untuk kedepannya diharapkan kepada PT. Pegadaian syariah lebih selektif dalam memilih untuk menerima barang jaminan sehingga menghindari resiko pelelangan yang disebabkan oleh nasabah.
3. Untuk menariknya minat masyarakat dan rasa kepercayaan masyarakat terhadap PT. Pegadaian Syariah Pekanbaru Cabang Sidomulyo untuk melakukan pembiayaan gadai emas, maka diharapkan kepada pihak pegadaian untuk meningkatkan sosialisasi dan promosi terhadap masyarakat setempat.

Demikianla saran penulis apabila ada kata-kata yang kurang dan salah dalam penulisan tugas

ini, penulis mengharapakan kritik dan saran yang bersifat membangun untuk kedepannya.

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.

b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.

2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.



DAFTAR PUSTAKA

- Adnan, Yusnedi. 2015. *Gadai Syariah*. Yogyakarta: Deepublish
- Adnan, Panji. 2018. *Fatwa-Fatwa Ekonomi Syariah: Konsep, Metodologi, dan Implementasinya pada Lembaga Keuangan Syariah*. Jakarta: Amzah
- Andriyofyan. 2016. *Kedudukan Sistem Pegadaian Syariah*. Jakarta : kencana
- Almad Lukman. 2018. *Sistem Informasi Manajemen: Buku Referensi*, Kota Banda Aceh : Lembaga Komunitas Informasi Teknologi Aceh (KITA)
- Al-Ramadhadi. 2014. *Sistem Informasi Manajemen*. Bandung: Pustaka Setia
- Andrian Sutedi, 2011. *Hukum Gadai Syariah*. Bandung: Alfabeta
- Andri Soemitra, 2017. *Bank & Lembaga Keuangan Syariah : Edisi Kedua*, Jakarta : Kencana
- Arif Effendi, 2013. *Jurnal Gadai Syariah dalam Perspektif Ekonomi Islam*. Vol. 15 (hlm 27-40). Surakarta : Wahana Akademika
- Azzhar Susanto, 2017. *Sistem Informasi Akuntansi*. Bandung: Lingga Jaya
- Baidric, Bambang, Dody, Eko, Frasto. 2013. *Akuntansi Manajemen*, Jakarta : Salemba Empat
- Idami, Irham, 2013. *Manajemen Resiko*. Bandung : Alfabeta
- Handi Agustin, 2019. *Sistem Informasi Manajemen dalam Perspektif Islam*. Depok : Rajawali Pers
- Putrahean. 2015. *Konsep Sistem Informasi*. Yogyakarta: Deepublish
- Kamir. 2012. *Bank dan Lembaga Keuangan Lainnya*. Jakarta: Raja Grafindo Persada
- Lukman Hakim, 2019. *Prinsip-Prinsip Dasar Sistem Informasi Manajemen*. Jambi: CV. Timur Laut Aksara
- Mahmad Saleh Nasution, 2016. *Jurnal Sistem Operasional Pegadaian Syariah Berdasarkan Surah Al-Baqarah 283*. Vol. 1 (hlm 96-100). Balikpapan: Al- Tijary
- Omney, Marshal B dan Paul John Steinbert. *Sistem Informasi Akuntansi Edisi 13*. Diterbitkan oleh Rikin Sakinah, Nur Safira dan Novita Puspitasari. Jakarta: Salemba Empat.
- Tugas Akhir Anisya Syam Sinambela, 2019. *Penerapam Sistem Gadai Emas pada Pegadaian Syariah Setia Budi*. Universitas Islan Negeri Sumatera Fakultas Ekonomi dan Bisnis Islam. Medan.
- Website pegadaian, di akses 2021, Mei. *Produk Pegadaian Syariah*. <https://www.pegadaian.co.id/produk/rahn>

LAMPIRAN



Hak Cipta Diindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

Pekanbaru, 14 April 2021

Pegadaian
Perusahaan Pegadaian Syariah

Nomor : 068/00102.06/2021
Lampiran : 2 (Dua) Lembar
Urgensi : B

Kepada Yth,
Dekan Fakultas Ekonomi dan Ilmu Sosial
Universitas Islam Negeri Sultan Syarif Kasim Riau
Di
Pekanbaru

Perihal : Izin Penelitian

Menindaklanjuti surat Saudara Nomor: Un.04/F.VII/PP.00.9/2081/2021 tanggal 26 Maret 2021 perihal Izin Penelitian dalam rangka melengkapi data penulisan proposal di UPS Sidomulyo, dengan ini disampaikan bahwa :

NAMA MAHASISWA	NIM	PROGRAM STUDI
Dona Alfa Yanti	01870424175	Akuntansi

DI IZINKAN untuk memperoleh data dan informasi di UPS Sidomulyo, dengan ketentuan sebagai berikut:

- Sdr. Dona Alfa Yanti diminta untuk melapor dan berkoordinasi dengan Pimpinan Pegadaian UPS Sidomulyo terkait penelitian yang saudara butuhkan dengan Judul "**Sistem Pegadaian Pada PT Pegadaian Syariah Cabang Sidomulyo Pekanbaru**".
- Melengkapi persyaratan sesuai ketentuan PT. Pegadaian (Persero) Kanwil II Pekanbaru sebagai berikut:
 - Surat edaran kampus terkait pelaksanaan perkuliahan di masa pandemi COVID-19
 - Surat permohonan Izin Riset/Penelitian yang di tanda tangani oleh rektor atau setingkat
 - Surat Izin Penelitian Pemerintah Kota setempat
- Mahasiswa mematuhi kegiatan penelitian memanfaatkan media *online* semaksimal mungkin.
- Mahasiswa mematuhi seluruh protokol *new normal* yang telah ditetapkan oleh PT. Pegadaian (Persero).
- Pengumpulan data sebagai bahan penelitian diberikan secara *online/daring* menggunakan media (ex. Whatsapp, Google Form, dll.) oleh pembimbing dari pihak PT. Pegadaian (Persero) kepada Mahasiswa yang bersangkutan.
- Sebelum melaksanakan penelitian, mahasiswa yang melakukan pra riset **diwajibkan** menggunakan salah satu produk Pegadaian dan menginstall Aplikasi Pegadaian Digital Service (PDS) pada *Handphone* pribadi.
- Selama melaksanakan aktivitas yang bersangkutan agar mematuhi semua peraturan dan tata tertib yang berlaku dan **diwajibkan** untuk memakai Atribut atau jaket almamater.

PT. Pegadaian (Persero) — Kantor Wilayah II Pekanbaru
Jl. Tuanku Tambusai Ujung T +62 761 5970055
Pekanbaru-Riau 281292 F +62 761 5970044

www.pegadaian.co.id

Pegadaian
Perusahaan Pegadaian Syariah

- Menjaga kerahasiaan Perusahaan serta **dilarang keras** untuk memberikan data nasabah kepada pihak lain, semua data yang diperoleh tidak diperkenankan untuk dipublikasikan dan semata-mata hanya untuk kepentingan studi.
- Menyerahkan copy 1 (satu) eksemplar hasil penelitian tersebut ke Bagian Humas PT. Pegadaian (Persero) Kanwil II Pekanbaru.

Demikian izin ini diberikan untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

Kantor Wilayah II Pekanbaru
An. Pemimpin Wilayah
Deputy Operational

MOHAMAD HUSAN PALALOI
Vice President

Tembusan:

- Yth. Kepala Audit Intern PT. Pegadaian (Persero) Kanwil II Pekanbaru
- Yth. Pemimpin Cabang Syariah Subrantas PT. Pegadaian (Persero)

PT. Pegadaian (Persero) — Kantor Wilayah II Pekanbaru
Jl. Tuanku Tambusai Ujung T +62 761 5970055
Pekanbaru-Riau 281292 F +62 761 5970044

www.pegadaian.co.id



Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang


1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

DAFTAR-DAFTAR PERTANYAAN WAWANCARA SISTEM PEGADAIAN EMAS

Nama objek wawancara : **SRI MULYATI**

Divisi : **Pengelola**

1. Bagaimana struktur organisasi pegadaian syariah sidomulyo?
2. Berapa jumlah karyawan yang ada di dalam pegadaian syariah sidomulyo?
3. Apa saja produk didalam pegadaian syariah?
4. Produk apa yang paling di minati nasabah?
5. Bagaimana prosedur dalam menggadaikan emas/ memberikan pinjaman?
6. Bagaimana prosedur dalam penaksiran dalam menentukan harga barang?
7. Bagaimana cara menguji apakah emas yang digadaikan asli atau tidak?
8. Bagaimana penggolongan pinjaman dalam pegadaian syariah?
9. Berapa biaya administrasi menurut golongan pinjaman?
10. Berapa nilai taksiran menurut golongan pinjaman?
11. Bagaimana cara pelunasan pinjaman dalam pegadaian syariah?
12. Apabila nasabah melunasi pinjamannya sebelum tanggal jatuh tempo, apakah ada potongan untuk biaya administrasinya?
13. Bagaimana pihak pegadaian mengatasi kendala tunggakan pinjaman nasabah pegadaian syariah?
14. Apakah ada denda jika nasabah menunggak dalam membayar?
15. Bagaimana strategi pemasaran pegadaian syariah dalam memperkenalkan pegadaian syariah kepada nasabah?



JAWABAN WAWANCARA

1. Struktur pegadaian syariah cabang sidomulyo :
 - a. Pimpinan cabang
 - b. Manajer operasional
 - c. Pengelola unit
 - d. Pengelola anggunan
 - e. Pegawai lainnya (seperti pegawai penaksir)



f. Kasir

g. Satpam

Jumlah karyawan yang ada di pegadaian cabang sidomulyo ada dua bagian yaitu:

- a. Untuk divisi gadai ada dua kasir dan pengolah
- b. Untuk divisi mikro gadai ada analis, BPO dan kepala cabang

Produk yang terdapat dalam pegadaian syariah adalah :

- a. Rahn (gadai syariah)
- b. Arum (ar-rahun untuk usaha mikro kecil)
- c. Arum emas
- d. Arum haji
- e. Mulia (murabahah logam mulia untuk investasi abadi)

Produk yang sering digadaikan nasabah adalah emas karena mudah untuk menggadaikannya

Prosedur menggadaikan emas adalah

1. Nasabah mengisi formulir data diri
2. Nasabah mendatangi loket penaksiran untuk memberikan emas kepada pihak penaksir agar pegawai penaksir menaksir harga emas
3. Nasabah menandatangani surat bukti rahn dan menyetujui apa-apa saja syarat yang diberikan pihak gadai
4. Nasabah mendatangi kasir kembali untuk mengambil sejumlah dana yang dibutuhkan

Prosedur penaksiran emas :

1. Petugas penaksir melihat harga emas pada saat itu
2. Petugas penaksir menentukan karate emas dan berat emas
3. Petugas penaksir melakukan pengujian emas asli atau tidak
4. Petugas penaksir menentukan harga emas yang dapat dipinjam

Cara yang digunakan petugas penaksir untuk menentukan emas asli atau tidak adalah

1. Menggesekkan emas pada batu penguji secukupnya
2. Mengoleskan larutan penguji emas jika larutan bereaksi maka dapat dipastikan emas tidak asli
3. Menggesekkan jarum uji dan larutan secara bersamaan, apabila garis bekas gesekan larut terlalu lama maka dapat dipastikan bahwa emas memiliki kadar emas yang tinggi



8. Penggolongan pinjaman di pegadaian syariah ada 4 yaitu penggolongan A,B,C dan D

Biaya administrasi penggolongan pinjaman yang A adalah Rp 3.000, yang B Rp 8.000, yang C Rp. 15.000 – Rp 40.000 (sesuai berapa banyak dana yang dipinjam) dan yang D sebesar Rp. 100.000

Nilai taksiran pada golongan A 95% , yang B 92%, yang C 91% dan yang D 93%

Prosedur pelunasan dalam pinjaman pegadaian syariah :

1. Nasabah peminjam datang kembali ke kantor pegadaian syariah
2. Mendatangi loket kasir
3. Membayar pokok pinjaman serta biaya administrasi dan biaya sewa dengan melampirkan surat bukti rahn (SBR)
4. Nasabah akan mendapatkan kembali barang yang digadaikannya
12. Jika nasabah membayar pinjaman lebih dulu dari tanggal pinjaman maka tidak ada potongan biaya administrasi sama sekali.
13. Pegawai nasabah mengatasi tunggakan nasabah biasanya nasabah diberi peringatan untuk membayar tunggakan dan jika tidak dilunaskan juga maka biasanya dilakukan lelang sesuai izin dari nasabah
14. Jika nasabah menunggak maka ada denda yang akan dikenakan sesuai yang telah ditentukan
15. Umumnya di pegadaian cabang sidomulyo ini pertama-tama mendahulukan pelayanan sehingga nasabah merasa puas, kemudian nasabah akan membicarakan dari mulut ke mulut dan lebih tersebar secara cepat.

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang
 2. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.



Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

BUMN **PT PEGADAIAN (Persero)** **Pegadaian**

PRODUK & LAYANAN
PUSATNYA INVESTASI EMAS
ANGSURAN EMAS
Rp 7.000 bisa dapat
TABUNGAN EMAS

PUSATNYA PEMBIAYAAN
 PILIH MOBIL/MOTORNYA (BARU & SECOND)
 PEGADAIAN YANG BAYAR Rp 10
 HANYA DENGAN Rp 2.000/Rp 2.500
 SUDAH DAPAT POSISI WAJIB

PUSATNYA GADAI
 BPKB-SERTIFIKAT-EMAS-BERLIAN-MOBIL-MOTOR
 HP-LAPTOP-SEPEDA-ELEKTRONIK
 DAN BARANG RUMAH TANGGA

BUMN **UNTUK INDONESIA** **Pegadaian**

DI SINI MENERIMA GADAI BARANG JAMINAN:

- ✓ Mobil
- ✓ Sepeda Motor
- ✓ Sepeda
- ✓ Kamera
- ✓ Smartphone
- ✓ Laptop/Komputer
- ✓ Barang Elektronik Lainnya
- ✓ Barang Rumah Tangga Lainnya

**Syarat dan Ketentuan Berlaku*

1500 569 www.pegadaian.co.id | Pegadaian | short_pegadaian | sahabatpegadaian | Pegadaian Digital | OJK



2. Diarangi mengemukakan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

BUMN UNTUK INDONESIA

HARKONAS 2021

Pegadaian

BADAI EMAS

Berhadiah Total Senilai 3 Miliar

1 Grand Prize 1 Unit Rumah
2 Unit X-pander
3 Tabungan Emas @100 gram
5 Galaxy Note 20 Ultra
9 MacBook Air 2020

120 Tabungan Emas di Undi Setiap Bulan
Ayo tingkatakan transaksi mu di Pegadaian!

Syarat dan Ketentuan

Daftarlah kepegadaian dengan membawa di Daftar pegadaian, Agen Pegadaian dan Aplikasi Pegadaian Digital. (harus dan syaria)

Kategori Produk	Nilai Transaksi	Jumlah Rupon	Keterangan
Kategori Gada	Rp 100.000	1	Berlaku
Gada Emas, Gada Non Emas, Gada Hantaran, Gada PMA, Gada Tabungan Emas, Gada Emas Argumen, Gada Tabungan Emas Argumen, Gada Tiplan Emas PMA	Rp 500.000	10	Berlaku
Kategori Mini Gada	Rp 100.000	1	Berlaku
Pegadaian Emas, Pegadaian Emas Ultra Mikro, Pegadaian Serbaguna, Pegadaian Mini Rupa, Gada Hantaran, Pegadaian Porsi Haji, Pegadaian Hantaran Rupa dan Gada Serbaguna	Rp 500.000	10	Berlaku
Kategori Emas	Rp 50.000	10	Hutang Rp 15.000.000
Tabungan Emas (Buku Rekening) Top Up dan Cash Emas	Rp 100.000	1	Berlaku
	Rp 500.000	10	Berlaku

Jumlah kupon dapat dilihat melalui <https://prisma.pegadaian.co.id/>

Hadiah Undian

Hadiah Undian Grand Prize: 1 Unit Rumah, 2 Unit Mobil, 3 Tabungan Emas 100 Gram, 5 Galaxy Note 20 Ultra dan 9 MacBook Air 2020

Hadiah Undian Besutan: 120 Tabungan Emas 1 gram untuk 120 orang pemenang

*Hadiah undian tidak termasuk pajak dan pajak hadiah ditanggung oleh Pegadaian

Periode Transaksi

1 April - 31 Juli 2021

BUMN UNTUK INDONESIA

Pegadaian

Keuntungan Menabung Emas

1. Cukup KTP
2. Cukup 100.000,-
⇒ dapat saldo 0,01 gr
⇒ dapat buku tabungan
3. Bebas pajak, bebas bunga, bebas adm
4. Nabung uang menjadi Emas
5. Saldo Tabungan Emas dapat diuangkan atau dicetak Emasnya
6. Saldo Tabungan Emas dapat dijadikan jaminan Porsi Haji
7. Kapan saja anda bisa nabung minimal 10.000,-
8. Nilai Tabungan menyesuaikan dengan harga Emas saat mengambil
9. Saldo Tabungan Emas dapat digadaikan
10. Beli Masa Depan dengan Harga Sekarang!

1 of 1

12/11/20 21:25

BUMN Hadir untuk negeri

Pegadaian syariah

NABUNG 25 Rb/Hari 3 BULAN DAPAT PORSI HAJI

Jangka waktu pembiayaan s.d 5 Tahun

Arrum Haji Pegadaian

Gada 3.5 Gr emas langsung dapat porsi haji atau mulai dengan menabung emas di Pegadaian

Segera daftar di Pegadaian terdekat!

1500 569

www.pegadaian.co.id www.sahabatpegadaian.com

Terdaftar dan diawasi oleh

BUMN UNTUK INDONESIA

Pegadaian syariah

Tabungan Emas Pegadaian

Cara Paling Efektif untuk Memiliki Emas dan Menabung Ayo Menabung Emas!

Arum Haji

Cukup Titip Laporan Rutin 15 Hari Sekali Produk pembiayaan untuk menabung emas Rp 25.000

Biaya Proses Arum Haji

Angka Dasar	Administrasi	Asuransi	Biaya Lain	Total
12 Bulan	210.000	110.000	100.000	420.000
24 Bulan	210.000	110.000	100.000	420.000
36 Bulan	210.000	110.000	100.000	420.000
48 Bulan	210.000	110.000	100.000	420.000
60 Bulan	210.000	110.000	100.000	420.000

Angsuran Arum Haji

Angka Dasar	Angsuran	Angsuran	Angsuran
12 Bulan	3.583.333	3.583.333	3.583.333
24 Bulan	1.841.667	1.841.667	1.841.667
36 Bulan	1.295.556	1.295.556	1.295.556
48 Bulan	1.079.629	1.079.629	1.079.629
60 Bulan	916.667	916.667	916.667

Arum BPKB

REKONSTRUKSI LAMBAT LAMBAT BERKUALITAS

RAHIN TASHIRI TASHIRI

RAHIN TASHIRI TASHIRI

Stema Pembiayaan Amanah - Motor

Stema Pembiayaan Amanah - Mobil

Raka Tasyir Tanah (RTT)



RIWAYAT HIDUP PENULIS

Dona Alfa Yanti adalah anak ketiga dari Bapak Jamaris dan Ibu Noriah. Lahir pada tanggal 25 Juli 2000 di Bangko Jaya. Jenjang pendidikan yang pertama kali ditempuh oleh penulis adalah SDN 009 Bangko Pasako, Kec. Bangko Pusako samapi tahun 2012, Kemudian dilanjutkan di SMPN 2 Bangko Pusako, Kec. Bangko Pusako Kab. Rokan Hilir sampai tahun 2015. Setelah itu di lanjutkan pendidikan di SMAN 1 Bangko Pusako Kec. Bangko Pusako Kab. Rokan Hilir Jurusan Ilmu Pengetahuan Alam dan tamat tahun 2018 Kemudian penulis melanjutkan studi ke Universitas Islam Negeri Sultan Syarif Kasim Riau Fakultas Ekonomi dan Ilmu Sosial.

Berkat do'a, kerja keras serta dukungan penuh dari keluarga tercinta, kerabat, sahabat dan teman-teman serta bimbingan dari ibuk **Dr. Dony Martias, SE, MM** dan dosen-dosen Fakultas Ekonomi dan Ilmu Sosial sehingga penulis dapat menyelesaikan tugas akhir ini dengan judul : "Sistem Pegadaian Emas Pada PT Pegadaian Syariah Cabang Sidomulyo Pekanbaru". Dan semenjak penulis dinyatakan lulus dalam ujian munaqasyah, penulis berhak menyanggah gelar Ahli Madya (A.Md).

UIN SUSKA RIAU